

ZGODA OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ODBIORU

Po zapoznaniu się z klauzulą informacyjną, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię i nazwisko, numer telefonu, nr dowodu osobistego) przez Zespół Szkolno- Przedszkolny z siedzibą w Lelowie, 42- 235 Lelów, ul. Szczekocińska 41 reprezentowany przez Dyrektora w celu możliwości odbierania (imię i nazwisko dziecka) z placówki.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę

Informacje dotyczące ochrony danych osobowych

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane w skrócie RODO

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA Administratorem danych osobowych uczniów i ich opiekunów prawnych jest Zespół Szkolno- Przedszkolny z siedzibą w Lelowie, 42- 235 Lelów, ul. Szczekocińska 41 reprezentowany przez Dyrektora.

DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres email: sekretariat@zselow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH -Inspektor Ochrony Danych (IOD) – mgr Katarzyna Macherzyńska
e-mail: odoexpert@data.pl

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w ZSP

CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA :

Dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- a) Możliwości odbioru dziecka z placówki, na podstawie art.6 ust.1 lit.a RODO (jeżeli osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów)

ODBIORCY DANYCH Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 roku od zakończenia umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, sprzeciwu, ich usunięcia po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO-Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na przetwarzanie danych, które jest niezgodne z przepisami prawa. (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00)

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH- Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak ich niepodanie uniemożliwi odbiór dziecka z placówki.