

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA PODRĘCZNIKÓW, ZESZYTU ĆWICZEŃ - MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH W ZESPOLE SZKOLNO PRZEDSZKOLNYM W LELOWIE.

Podstawa prawna: art. 22ae ust. 1 Ustawy z 30 maja 2014 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r., poz. 811)

1. Uczniowie klas od I do VIII otrzymują darmowe podręczniki oraz zeszyty ćwiczeń z wybranego przedmiotu do korzystania w szkole i w domu.
2. Uczniowie wypożyczają podręczniki na okres jednego roku szkolnego.
3. Uczniowie otrzymują podręczniki, zeszyty ćwiczeń od nauczyciela bibliotekarza i wychowawcy klasy, po zapoznaniu się z regulaminem i pisemnym potwierdzeniu odbioru przez ucznia i rodzica/ opiekuna prawnego.
4. Zwrotowi podlegają tylko podręczniki w przedostatnim tygodniu roku szkolnego.
5. Uczeń oddaje podręczniki swojemu wychowawcy lub bibliotekarzowi szkolnemu.
6. Uczeń ma obowiązek obłożyć podręcznik i dbać o jego stan.
7. Oddawany podręcznik nie może mieć cech znacznego zniszczenia:
 - brak stron
 - popisany, porysowany
 - poplamiony
 - podarty
 - zalany
 - inne, utrudniające dalsze użytkowanie
8. Przypadki zagubienia podręcznika w ciągu roku szkolnego należy niezwłocznie zgłosić wychowawcy klasy a utracony egzemplarz podręcznika odkupić.
9. Zasady zdawania podręczników:
 - w ostatnim tygodniu nauczania danego roku szkolnego zostanie zwołana komisja (bibliotekarz i wychowawcy klas), która oceni stan podręczników;
 - komisja przekaze wszystkim rodzicom informację zwrotną na temat dopuszczenia podręczników do dalszego użytkowania w kolejnym roku szkolnym;
 - w przypadku stwierdzenia w/w zniszczeń lub w przypadku niezwrócenia podręcznika, rodzic/ opiekun prawny dziecka zobowiązany jest odkupić zniszczony podręcznik.
10. W przypadku, gdy uczeń odchodzi ze szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, rodzic/ opiekun prawny zobowiązany jest do oddania do biblioteki wszystkich wypożyczonych podręczników i materiałów edukacyjnych.